



COMUNE DI POLLICA

COMUNE DI POLLICA

PROVINCIA DI SALERNO

C.A.P. 84068 TEL. (0974) TEL. 901004 - 901421 - FAX 901422

C.F.E P.I.V.A. 84 00 12 30 659

PARCO NAZIONALE DEL CILENTO E VALLO DI DIANO
PATRIMONIO UNESCO

Prot. 10389

**AVVISO PUBBLICO PER LA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE
PER LA CONCESSIONE IN GESTIONE DEL PALAZZO DEI
PRINCIPI CAPANO – CENTRO STUDI DIETA MEDITERRANEA
“ANGELO VASSALLO” DI POLLICA PER ANNI 12.**

I. PREMESSA.

"La Dieta Mediterranea (dal greco *diata*, o stile di vita) è molto più che un semplice elenco di alimenti. Essa promuove l'interazione sociale, poiché il pasto in comune è alla base dei costumi sociali e delle festività condivise da una data comunità, e ha dato luogo a un notevole corpus di conoscenze, canzoni, massime, racconti e leggende. La Dieta si fonda nel rispetto per il territorio e la biodiversità, e garantisce la conservazione e lo sviluppo delle attività tradizionali e dei mestieri collegati alla pesca e all'agricoltura nelle comunità del Mediterraneo" (Nomination file no. 00394 for Inscription on the Representative List of the Intangible Cultural Heritage in 2010 - Nairobi, Kenya - November 2010).

L'UNESCO, nel riconoscere questi valori, sulla scorta dei criteri posti dalla Convenzione per la Salvaguardia del Patrimonio Culturale Immateriale del 2003, ha auspicato che al di là delle sue proprietà salutistiche evidenziate dalla ricerca scientifica, la dieta mediterranea sia protetta e promossa nella sua dimensione di riconoscimento quale immenso valore culturale, eredità millenaria e riferimento culturale per tutti i popoli della regione mediterranea, riaffermando anche la sua funzione di vettore essenziale della qualità ambientale, sociale e culturale.

L'Italia ha dato un contributo da protagonista per il riconoscimento UNESCO, e, dopo l'esito negativo della proposta del 2007, supportata da Spagna, Marocco e Grecia, permise nel 2010, ad esito di un lungo e delicato negoziato internazionale, l'iscrizione della Dieta Mediterranea nella Lista Rappresentativa del Patrimonio Culturale Immateriale dell'Umanità.

Tra le innovazioni apportate nel dossier di candidatura valutato positivamente dall'UNESCO, è da segnalare il decisivo contributo della Carta di Chefchoauen, che individuò, infatti, le comunità all'interno delle nazioni partecipanti dove la Dieta mediterranea è ancora viva, trasmessa, protetta e celebrata da quei gruppi di individui che la riconoscono come parte del loro patrimonio culturale immateriale, comunità che avrebbero assunto l'onore di salvaguardare e promuovere la Dieta mediterranea come primari interlocutori a livello internazionale e nazionale per l'implementazione di ogni opportuna misura. Tali comunità, definite come "emblematiche", furono individuate: nel Cilento (e, nello specifico, a Pollica, essendo il sindaco di Pollica il firmatario della dichiarazione di Chefchoauen) in Italia; a Koroni in Grecia; a Soria in Spagna; a Chefchaouen in Marocco. A queste si sono aggiunte con la definizione del processo di allargamento del 2013: il villaggio di Agros a Cipro, la municipalità di Tavira in Portogallo, le isole di Brač e Hvar in Croazia.

Il riconoscimento UNESCO non rappresenta una meta finale, la conclusione di un percorso, ma lo slancio necessario per una buona partenza verso il futuro. Un futuro che esigerà tanta lucidità, molto coraggio e perseveranza, presentandosi come un susseguirsi di grandi orizzonti in una dimensione temporale indefinita. La differenza con altri riconoscimenti è notevole e ci invita ad una maggiore precauzione. Il Mediterraneo, infatti, è uno spazio di grande complessità, dove agiscono vettori endogeni ed esogeni, e la Dieta mediterranea rappresenta un complesso culturale rilevante, la cui trasversalità e poliedricità sono solo alcuni dei tratti più incisivi e distintivi.

2. Il Centro Studi Internazionale Dieta Mediterranea "Angelo Vassallo"

Il Centro di Pollica dedicato ad Angelo Vassallo, è stato istituito con Delibera del Consiglio Comunale di Pollica n°23 del 11.11.2004 con il compito di:

- Contribuire al miglioramento della qualità delle produzioni alimentari e dei prodotti tipici, attraverso attività di sostegno delle Aziende e di attività di formazione continua agli operatori del settore;
- Contribuire al miglioramento della qualità delle produzioni attraverso il potenziamento delle attività di ricerca e sperimentazione volte alla caratterizzazione delle materie prime dell'Italia meridionale e all'ottimizzazione dei processi produttivi e dell'intera filiera;
- Contribuire all'ottimizzazione delle Strategie di marketing mediante l'approfondimento delle conoscenze relative alle esigenze dei consumatori, anche con azioni permanenti a favore del turismo agriturismo.

Successivamente ed anche a seguito del riconoscimento da parte delle altre comunità emblematiche della Dieta Mediterranea è stato ripensato come centro di riferimento per lo studio e la ricerca dello Stile di Vita mediterraneo sotto diversi profili, partendo da quello medico scientifico, passando per quello sociale, fino ad arrivare a quello economico e produttivo.

La Regione Campania con la legge n. 6/ 2012 riconosce il Centro Internazionale della dieta mediterranea di Pollica dedicato ad Angelo Vassallo, congiuntamente al Museo Vivente della Dieta Mediterranea, quali **“poli per la diffusione, formazione, ricerca e studio dello stile alimentare mediterraneo.”**

Il Centro intende dare seguito alla legge regionale n°6/10 per la promozione di relazioni e scambi culturali, scientifici ed economici tra le quattro comunità rappresentative citate nell'atto ufficiale di iscrizione dell'Unesco (Comunità del Cilento, Italia; Comunità di Soria, Spagna; Comunità di Koroni, Grecia; Comunità di Chefchaouen, Marocco).

3. CARATTERISTICHE SOCIO-ECONOMICHE DEL COMPRESORIO

Il Comune di Pollica si presenta come una piccola costellazione di borghi (Pollica, Cannicchio, Celso, Galdo, Acciaroli e Pioppi) che vanno dalle colline al mare.

Con i suoi circa 2400 abitanti, il comune si estende su un territorio di 27,89 kmq all'interno del Parco Nazionale del Cilento e del Vallo di Diano, nella parte meridionale della provincia di Salerno. Il Parco Nazionale è costituito da ambienti costieri, montani e vallivi che occupano una superficie di circa 180.000 ettari, per circa 220mila abitanti.

Tale territorio protetto, iscritto nella lista UNESCO del Patrimonio mondiale dell'umanità ed elevato a riserva di Biosfera MaB, Man and Biosphere, si caratterizza per una ricchezza eccezionale di habitat e vegetazioni e un elevato grado di diversità biologica delle specie, nonché per l'inestimabile patrimonio storico-culturale (Aree archeologiche di Paestum e Velia, Certosa di Padula, etc.) che attrae ogni anno milioni di visitatori.

Sotto il profilo economico, nel comune di Pollica si contano 292 attività economiche, che danno complessivamente lavoro a 778 addetti, pari al 31,6% del numero complessivo di abitanti del comune, per la gran parte impegnati nei 'Servizi', com'è lecito aspettarsi in un comune dalle spiccate caratteristiche turistiche come Pollica.

Si riporta di seguito una tabella di sintesi delle attività turistiche presenti sul territorio, da cui si evidenzia una sostanziale uguaglianza fra gli esercizi alberghieri ed extralberghieri, sia in termini di

numero di strutture che di posti letto offerti (ultimi dati ONT):

- Ricettività alberghiera n. 10, posti letto 931
- Ricettività extralberghiera posti letto 1.098
- Tra i più recenti riconoscimenti segnaliamo:
- Comunità Emblematica UNESCO della Dieta Mediterranea (il 16 novembre 2010 a Nairobi l'Unesco ha riconosciuto nel mangiare mediterraneo un valore culturale, storico, oltre che salutare, individuando il Comune di Pollica e il Cilento quale area Emblematica della dieta mediterranea per l'Italia, insieme a Koron (Grecia), Soria (Spagna) e Chefchaouen (Marocco), a cui si sono aggiunte Agros (Cipro), Brac e Hvar (Croazia), Tavira (Portogallo).

5 Vele Legambiente (dal 2010 Pollica ha condiviso questo riconoscimento con un ristrettissimo numero di località nazionali)

Bandiera blu "Spiagge" dal 1989 e "Approdi turistici" (famoso riconoscimento del FEE - organizzazione non-governativa e no-profit "Foundation for Environmental Education").

4. FINALITÀ DELL'AVVISO

Palazzo Capano, grazie al lavoro di promozione e valorizzazione posto in essere dall'Amministrazione Comunale è assunto nel tempo a luogo riconosciuto ed emblematico, insieme a Palazzo Vinciprova a Pioppi, della Dieta Mediterranea Patrimonio Culturale Immateriale dell'Umanità – UNESCO.

Dopo il completamento dell'imponente lavoro di riqualificazione, conclusosi con l'inaugurazione del 2009, nel febbraio 2011 viene riconosciuto alla presenza delle Comunità Emblematiche Internazionali della Dieta Mediterranea quale "Centro Studi Internazionale Dieta Mediterranea - Angelo Vassallo".

Proprio in coerenza con il grande riconoscimento internazionale ottenuto nel 2011, il presente Avviso è teso alla selezione di uno o più soggetti imprenditoriali, del mondo della cultura o del no profit in grado di contribuire, mediante un adeguato progetto di gestione del Centro Studi, alla valorizzazione del patrimonio culturale immateriale della Dieta Mediterranea su due livelli diversi, ma tra loro correlati quello internazionale e quello locale.

L'obiettivo di carattere generale da perseguire è facilmente individuabile nella necessità di trasformare l'importante struttura storica di Palazzo Capano in un HUB in grado di fungere da acceleratore di sviluppo del territorio comunale, in particolare per le aree interne. Il Centro Studi dovrà costituire un elemento multifunzionale in grado di moltiplicare l'attrattività del territorio mediante ipotesi complesse di creazione e fruizione di nuovi contenuti.

In sintesi l'obiettivo è far diventare Palazzo Capano il luogo fisico in cui le interazioni tra i vari stakeholders istituzionali e privati divengano valore aggiunto per garantire una leadership internazionale nei processi connessi al tema Dieta Mediterranea, ma soprattutto sia per il territorio l'accelerazione dei processi economici locali in termini qualitativi e quantitativi arricchendo l'offerta turistica, culturale, formativa o tutte contemporaneamente attraverso un adeguato mix, utilizzando in modo sempre crescente la leva dell'innovazione.

Allo scopo, esso premia, le idee progettuali che passando attraverso l'attivazione delle basilari

funzioni d'uso già identificate nel progetto di ristrutturazione del Palazzo, possa consentire:

1. In via prioritaria lo sviluppo di iniziative culturali di ricerca e studio connesse al tema della dieta mediterranea;
2. Supportare il Comune di Pollica nella gestione e crescita del network delle Comunità Emblematiche della Dieta Mediterranea, quale struttura operativa a servizio della P.A.;
3. Sviluppare le competenze e le conoscenze dei giovani del Comune di Pollica sul tema della Dieta Mediterranea;
4. Attivare i servizi di Ristorazione ed Enoteca del Parco per promuovere le produzioni locali di eccellenza e quale strumento pratico di sperimentazione del regime alimentare della Dieta Mediterranea;
5. Sviluppare progetti innovativi per la creazione di impresa nel settore dell'agricoltura ed il food in generale;
6. Promuovere attività formative specialistiche;
7. Valorizzare la struttura di Palazzo Capano come elemento di completamento dell'offerta turistica/culturale del territorio mediante la realizzazione di eventi culturali (mostre, convegni, concerti e spettacoli in generale favorendo l'interazione con le micro imprese locali);
8. Promuovere Palazzo Capano anche come luogo di interazione sociale della comunità Pollichese.

Oltre quanto appena sopra riportato, costituiscono elemento di apprezzamento da parte dell'Amministrazione comunale le proposte presentate da soggetti con spiccata esperienza internazionale nel campo del Food, del Made in Italy e dell'Innovazione che:

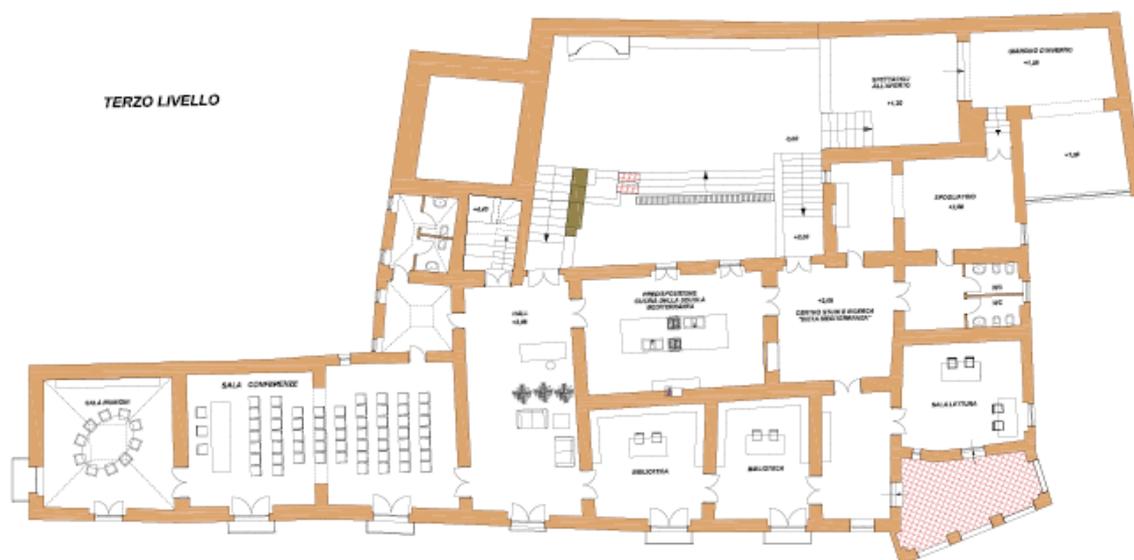
- a. prevedano valorizzazione e promozione settoriale/trasversale delle risorse locali,
- b. prevedono insediamenti integrati e/o connessi con altre attività economiche locali,
- c. presentino sinergie con altre imprese offerenti, eventualmente in partnership,
- d. attuino investimenti con positivi impatti occupazionali.

5. DESCRIZIONE DELL'IMMOBILE

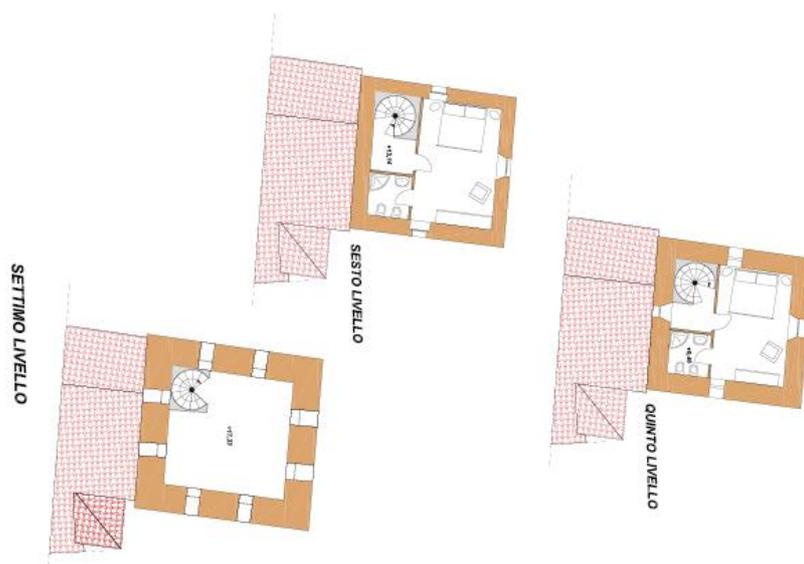
Il Castello dei Principi Capano fu ereditato nel 1290 da Guido d'Alment, giunto in Italia al seguito di Carlo I° d'Angiò, e successivamente acquistato dalla famiglia Capano. L'attuale sistemazione architettonica è frutto del restauro effettuato nel 1610 per volere di Vincenzo Capano, XV° principe di Pollica.

Particolarmente pittoresca è la possente torre a pianta quadrata che si erge su tre piani, ciascuno con una monofora, e che domina il piccolo centro abitato. Suggestivi gli ambienti di servizio del Castello (l'"ugliaro", il frantoio, i posti di guardia e le stalle), intatti nella loro semplicità. Nel Castello Capano, secondo la tradizione, soggiornò varie volte S. Alfonso De' Liguori che raccolse a Pollica notizie sulle abitudini pagane del Cilento. Una camera del Castello è conosciuta come "la stanza di S. Alfonso". Dal 1997 il Castello è stato acquistato dal Comune che lo ha successivamente ristrutturato fino ad assumere l'attuale configurazione. In adiacenza a Palazzo

Al terzo livello troviamo l'area conferenze, la cucina studio per la scuola di cucina e la biblioteca Paravia e la Sala Martone.

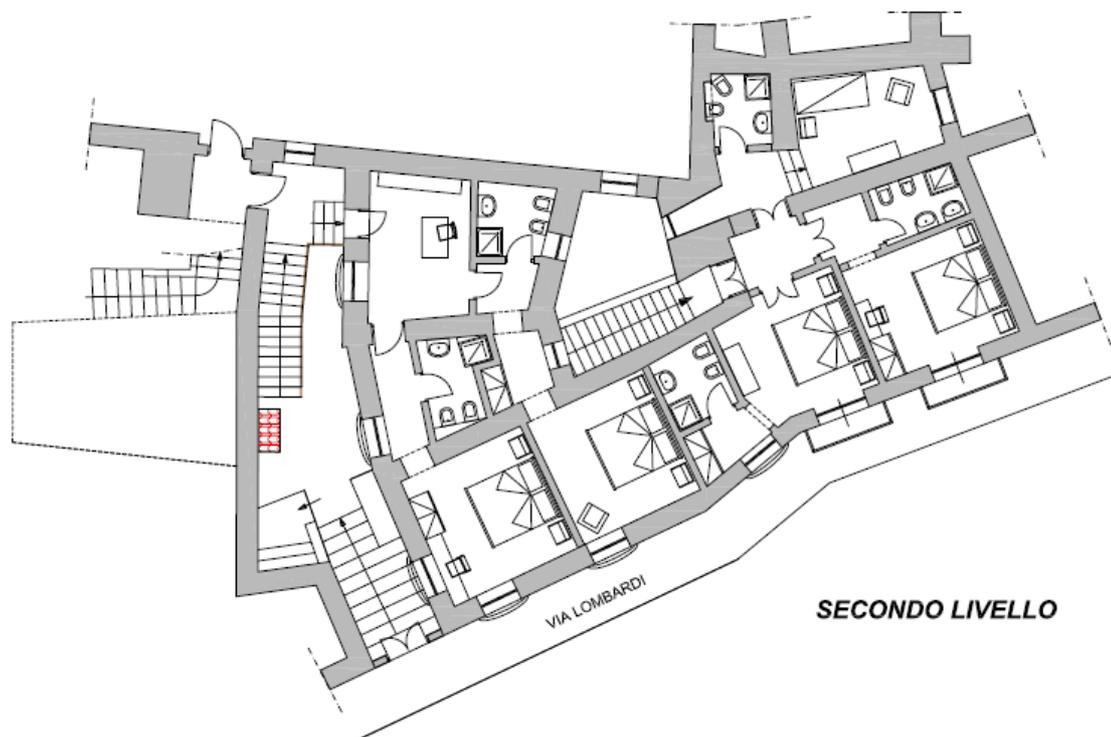


All'interno della torre sono state realizzate due camere da letto matrimoniali.



L'immobile adiacente al Palazzo Capano adibito a foresteria si presenta come secondo il layout di

seguito riportato.



6. SOGGETTI AMMESSI

In considerazione del contenuto e delle finalità del presente bando, volto a selezionare un soggetto in grado di aggregare anche più soggetti per il perseguimento di un fine di utilità generale, si ritiene di ammettere alla selezione, anche in forma di aggregazione temporanea, costituita o costituenda, imprese, associazioni, fondazioni, enti ed organismi di diversa natura giuridica, purché aventi finalità statutarie coerenti con gli obiettivi del presente bando.

Il soggetto (o il capofila in caso di aggregazione temporanea) devono avere la sede legale e la principale sede operativa in un paese della Unione Europea.

Non è ammessa la partecipazione di un concorrente sia in forma singola che in forma associata, né come componente di più di un raggruppamento.

Per l'ammissione alla selezione è, inoltre, richiesto, come condizione di carattere generale, il possesso dei requisiti di onorabilità per la stipulazione di contratti pubblici previsti dall'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss. mm. e ii.

7. CONTENUTO DEL PROGETTO DI GESTIONE

Al fine di poter adeguatamente valutare le candidature che perverranno in risposta al presente avviso, è particolarmente importante fornire un chiaro progetto di gestione nel quale siano dettagliati i seguenti aspetti:

- a. Esperienze del soggetto proponente

- b. Tipologia di offerta e tipologia di utenza servita (*target*)
- c. Strumenti e canali di promozione (*marketing*)
- d. Tipologia e modalità di gestione dei servizi offerti
- e. Professionalità impiegate (*specificare se e in che misura sarà impiegato personale locale*)
- f. Servizi di supporto al Comune di Pollica per il potenziamento del Centro Studi Dieta Mediterranea – Angelo Vassallo e per le progettualità connesse alla Dieta Mediterranea ed eventuali lavori di manutenzione straordinaria.
- g. Modalità di fruizione degli spazi di Palazzo Capano per eventi ed iniziative organizzate dal Comune di Pollica o patrocinate dall'Ente
- h. Esistenza di eventuali rapporti di partnership con operatori economici privati del settore della ricettività turistica (*accordi commerciali con alberghi, ristoranti, ecc*) o impegno a definire rapporti di partenariato con gli stessi
- i. Esistenza di rapporti di collaborazione con soggetti istituzionali e/o imprenditoriali di livello nazionale e/o internazionale impegnati sui temi di riferimento del presente bando
- j. Piano economico-finanziario che indichi chiaramente le risorse proprie che il candidato intende destinare al progetto

8. CRITERI DI VALUTAZIONE.

Il soggetto sarà selezionato sulla base dei criteri di seguito indicati:

- a. Esperienza del soggetto proponente (singolo o associato) sui temi della Dieta Mediterranea, Agricoltura, Innovazione e Ambiente; **(max 25 punti)**
- b. Qualità del piano di gestione e scelte strategiche del proponente per la valorizzazione di Palazzo Capano nel rispetto delle finalità del presente bando; **(max 25 punti)**
- c. Qualità e quantità dei servizi di supporto alle attività del Comune di Pollica ed eventuali lavori di miglioramento strutturale di Palazzo Capano; **(max 25 punti)**
- d. Qualità e quantità delle risorse umane ed economiche che saranno impegnate nella gestione. **(max 25 punti)**

9. COPERTURE ASSICURATIVE.

Il concessionario consegnerà, all'atto della stipula del contratto di concessione, polizza fideiussoria o fideiussione bancaria dell'importo di euro 10.000, con decorrenza dalla sottoscrizione dell'atto di concessione, fino al termine definito quale garanzia.

Inoltre, tenuto conto che il soggetto selezionato utilizzerà strutture di proprietà comunale di particolare pregio ed importanza, e che si avvarrà, per talune funzioni, di propri dipendenti o incaricati, lo stesso è tenuto, prima dell'avvio delle attività, a stipulare una polizza c.d. "All risks", con formula "per conto di chi spetta", a copertura dei seguenti rischi con relativi massimali a fianco indicati:

- R.C.T. con massimale unico di euro 1.000.000,00 a copertura del rischio di gestione;
- incendio con valore assicurato di euro 4.000.000,00 a copertura del rischio locativo.

I locali, le strutture, le attrezzature, gli impianti, gli eventuali beni mobili e quant'altro affidato dal Comune di Pollica al soggetto selezionato, sono assicurati a cura del Comune di Pollica medesimo contro i rischi di incendio, fulmine, esplosione, scoppio, e altri rischi accessori; il Comune di Pollica si impegna a mantenere efficace per tutta la durata dell'accordo la predetta copertura assicurativa.

L'operatività delle coperture assicurative di cui è titolare l'Ente quale proprietario delle strutture non esonera il soggetto selezionato dalle responsabilità per eventi dannosi ascrivibili alla sua responsabilità e non coperti - in tutto o in parte - dalle suddette coperture assicurative.

10. CANONE DI CONCESSIONE

Il Comune di Pollica, al fine di garantire un adeguato avvio del Piano di Gestione, vista anche la complessità dell'attività da porre in essere, non prevede il pagamento di alcun canone di concessione per i primi tre anni, nel corso dei quali rimangono a carico del concessionario i costi di gestione e le utenze, nonché la manutenzione ordinaria della struttura di Palazzo Capano e dell'annessa Foresteria.

A partire dal quarto anno e per gli anni successivi, oltre alle relative spese di gestione, il concessionario dovrà corrispondere un canone annuale di 12.000,00 Euro.

11. DURATA DELLA CONCESSIONE

La durata della concessione sarà determinata in funzione della valutazione progetto di gestione e dei relativi investimenti e delle iniziative che saranno poste in essere. La durata non potrà comunque essere superiore a 12 anni dall'atto di concessione, al termine del periodo, l'amministrazione potrà decidere se rinnovare o meno per ulteriori 12 anni la durata della concessione stessa.

12. MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

- Norme relative agli appalti pubblici (D.Lgs 50 del 2016 «Nuovo Codice degli Appalti»; D.P.R. 207/2010 & D.Lgs. 163/06 parti ancora in vigore);
- Norme sull'abbattimento delle barriere architettoniche (DPR 384/78, L. 13/89, D.M.LL.PP. n. 236/89 e successive modificazioni);
- Norme di sicurezza (D.Lgs. 81/08 e successive modificazioni);
- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 «Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali» e s.m.i.;

13. PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO

I soggetti interessati dovranno far pervenire, per posta o a mano, il plico, debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, contenente l'offerta e tutta la documentazione richiesta dal

presente bando, all'Ufficio Protocollo del Comune di Pollica – Via Dante Alighieri, 8 – 84068 – Pollica (SA), entro e non oltre delle ore **12,00 del 02/02/2021**, termine da considerarsi perentorio, con la seguente dicitura: “AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA SELEZIONE DI UN PROGETTO DI GESTIONE DEL CENTRO STUDI DIETA MEDITERRANEA ANGELO VASSALLO”.

Inoltre i concorrenti dovranno indicare sulla busta, oltre la denominazione e l'oggetto della gara, l'indirizzo della sede dell'Associazione/Ente, Società, Impresa, il recapito telefonico, recapito di posta elettronica e il codice fiscale.

Resta inteso che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente.

La data di presentazione delle offerte sarà comprovata esclusivamente dal timbro dell'ufficio Protocollo del Comune di Pollica.

Ove per qualsiasi motivo il plico stesso non giunga a destinazione nel termine suindicato il concorrente sarà escluso dalla gara.

Il suddetto plico sigillato dovrà contenere n. 2 (tre) buste distinte ed individuate rispettivamente dalle lettere “A” e “B”, recanti le seguenti indicazioni:

La busta “A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA” sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura dovrà contenere la seguente documentazione:

- l'istanza di ammissione in bollo (16,00 euro) redatta in conformità al modello allegato al presente avviso (**Allegato “A”**);
- modello di autodichiarazione requisiti di partecipazione redatto in conformità al modello allegato al presente avviso (**Allegato “B”**);
- copia fotostatica - ambo i lati – di un documento d'identità del sottoscrittore, in corso di validità;
- copia dell'atto costitutivo e/o dello statuto del soggetto partecipante.

La busta “B – PROGETTO DI GESTIONE” sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura dovrà contenere la seguente documentazione:

- relazione in merito alla proposta progettuale di gestione con i contenuti esplicitati al precedente art. 7 debitamente datata, timbrata e sottoscritta, a pena di esclusione, dal legale rappresentante (in caso di raggruppamento di concorrenti, va firmata da tutti i partecipanti)

14. PROCEDURA DI ESAME DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE

La commissione di valutazione, il giorno fissato per l'apertura delle manifestazioni di interesse nel giorno e data che sarà comunicata a mezzo PEC ai soggetti partecipanti, in seduta pubblica aperta a tutti, sulla base della documentazione contenuta nei plichi presentati, procede a:

1. Verificare la regolarità formale delle buste contenenti la documentazione amministrativa ed in caso negativo ad escludere le manifestazioni dalla valutazione;

2. Qualora risultino pervenute manifestazioni previste dagli atti approvati dall'Ente, dispone l'apertura dei plichi, verifica la correttezza della documentazione contenuta nelle buste "A" e decide sull'ammissibilità alla valutazione della manifestazione. La commissione procede poi (in seduta riservata) all'apertura delle buste "B – PROGETTO DI GESTIONE" presentate dai richiedenti non esclusi ed alla valutazione della relazione di cui all'art. 8 del presente avviso, secondo i criteri prefissati nell'art. 8;
3. Qualora siano presenti elementi utili secondo quanto rappresentato nel Progetto di Gestione l'Amministrazione procederà all'assegnazione in concessione già solo in base a tale indagine preventiva.

L'assegnazione definitiva verrà effettuata dai competenti uffici del Comune.

15. MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA NEGOZIATA

Successivamente, alla scadenza del termine previsto per la presentazione delle manifestazioni di interesse di cui al presente avviso, l'Amministrazione Comunale di Pollica effettuerà una valutazione preliminare delle domande.

Sulla base degli elementi raccolti ed anche a seguito di apposita trattativa con uno o più soggetti interessati, l'Amministrazione Comunale di Pollica potrà individuare i concessionari, avuto anche riguardo, in ossequio al principio di economicità, al grado di convenienza delle offerte.

16. ULTERIORI INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA

Il presente Avviso costituisce un invito a manifestare interesse e non un invito ad offrire né un'offerta al pubblico ai sensi dell'art. 1336 del Codice Civile o una sollecitazione al pubblico risparmio ex art. 94 e ss. del D. Lgs. 24 febbraio 1998, n. 58 e s.m.i.

Il presente avviso ha esclusivamente carattere di ricerca di mercato e le proposte che perverranno non saranno assolutamente impegnative per l'Amministrazione Comunale di Pollica, il quale si riserva, a suo insindacabile giudizio, ogni decisione in merito all'ammissione dei candidati, di non selezionare alcuna offerta, come pure il diritto di sollecitare manifestazioni d'interesse e/o ammettere altri candidati e/o avviare trattative con altri soggetti, anche successivamente alla data sopra indicata quale termine per la presentazione delle offerte vincolanti, nonché la possibilità di modificare i termini, sospendere ed interrompere in ogni momento, senza preavviso, le procedure avviate ovvero di recedere in ogni momento dalle trattative eventualmente instaurate, qualunque sia il grado di avanzamento delle stesse.

Nessun diritto può sorgere ad alcun titolo (quindi neanche a titolo di risarcimento o indennizzo) in capo ai soggetti che presenteranno la propria manifestazione di interesse, né in capo a quelli di loro che, a seguito di successive richieste che verranno formulate dall'Amministrazione Comunale di Pollica, all'esito della valutazione preliminare, presenteranno offerta e/o domanda.

L'Amministrazione Comunale di Pollica potrà procedere alla concessione del Palazzo Capano anche in presenza di una sola offerta e/o domanda valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

Nel caso in cui vengano successivamente accertati l'insussistenza dei requisiti prescritti in capo al richiedente o sussistano ulteriori motivi sarà revocato ogni eventuale accordo sopravvenuto ed il soggetto richiedente sarà obbligato a rimborsare tutte le spese sostenute, nessuna esclusa.

Il presente avviso è pubblicato mediante affissione all'Albo Pretorio, e sul sito web dell'Amministrazione Comunale di Pollica, oltre mediante avvisi pubblici affissi nelle bacheche e locali pubblici del territorio comunale.

17. ULTERIORI DISPOSIZIONI

Il presente invito e l'intera procedura sono regolati dalla legge italiana e per ogni eventuale controversia attinente alla procedura di evidenza pubblica sarà competente, in via esclusiva, il TAR. L'invio della manifestazione di interesse comporta accettazione integrale del presente avviso.

I costi per la redazione della manifestazione di interesse e di partecipazione alla procedura sono e rimangono ad intero carico dei soggetti interessati. Non saranno corrisposte provvigioni ad eventuali intermediari.

L'Ente si riserva la facoltà di apportare integrazioni e/o rettifiche al presente avviso dandone semplice comunicazione sul predetto sito internet.

18. DISPOSIZIONI FINALI

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, l'Amministrazione ha l'obbligo di effettuare idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese ai fini della partecipazione alla gara.

Fermo restando la responsabilità penale per dichiarazioni false, qualora dai controlli emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Si informa, ai sensi dell'art. 11 del D.lgs. 30.06.2003 n. 196, che i dati forniti dai partecipanti alla gara sono raccolti e pubblicati come previsto dalle norme vigenti in materia.

I diritti di cui all'art. 13 della legge citata sono esercitabili con le modalità della L. 241/90 e s.m.i. e del Regolamento comunale per l'accesso agli atti.

19. CONVENZIONE

I rapporti con il soggetto selezionato saranno regolati sulla base di una Convenzione che, nel rispetto della piena autonomia del soggetto quanto alla definizione delle misure più appropriate per il conseguimento dei risultati, stabilirà le condizioni per l'erogazione del contributo, i termini della rendicontazione delle spese e delle attività svolte, e dei risultati conseguiti, nel rispetto delle condizioni definite nel presente bando.

20. NORME GENERALI

Non sono ammesse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato.

Non si darà corso all'apertura del plico chiuso che non risulti pervenuto entro il termine fissato e/o sul quale non sia indicato il mittente e/o la scritta relativa alla specificazione del servizio oggetto della gara.

Non sarà ammessa la proposta che risulti priva di alcuno dei documenti richiesti. Non sono, altresì, ammesse le offerte che recano abrasioni o correzioni.

È espressamente stabilito che l'impegno del proponente è valido, al momento stesso dell'offerta; mentre l'amministrazione Comunale, resterà vincolata solo ad intervenuta stipula della relativa convenzione.

Si procederà alla sottoscrizione della convenzione solo quando l'Amministrazione comunale avrà accertato, a mezzo della certificazione prefettizia, l'assenza dei provvedimenti e procedimenti di cui alla legge 31.05.1965, n. 575 e successive modificazioni e/o integrazioni.

Il concorrente, con la presentazione e sottoscrizione della proposta, si impegna e si obbliga ad adempiere, nel termine che gli verrà assegnato dall'Amministrazione Comunale, all'invio di qualsiasi altro documento che dovesse dimostrarsi necessario per perfezionare il contratto, quale ad esempio le polizze assicurative previste nel capitolato di appalto.

In caso di inosservanza di detti obblighi il concessionario incorrerà nella decadenza da ogni suo diritto, fatta salva per l'Amministrazione comunale ogni e qualsiasi azione per il risarcimento del danno.

Il presente bando verrà pubblicato all'Albo pretorio online e sul sito del comune www.comune.pollica.sa.it

Il Responsabile Area Tecnica
f.to Geom. Domenico Giannella

ALLEGATI:

- Allegato A – Modello di domanda
- Allegato B – Modello di Dichiarazione